

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

4.1 ผลการดำเนินงาน

การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว จังหวัดลำปาง เป็นการพัฒนาระบบบนเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) ร่วมกับโปรแกรมจำลองฐานข้อมูลพีเอชพีมายแอดมิน (PHPMyAdmin) โดยใช้ Framework Laravel มาช่วยในการจัดการข้อมูลบนเว็บแอปพลิเคชัน

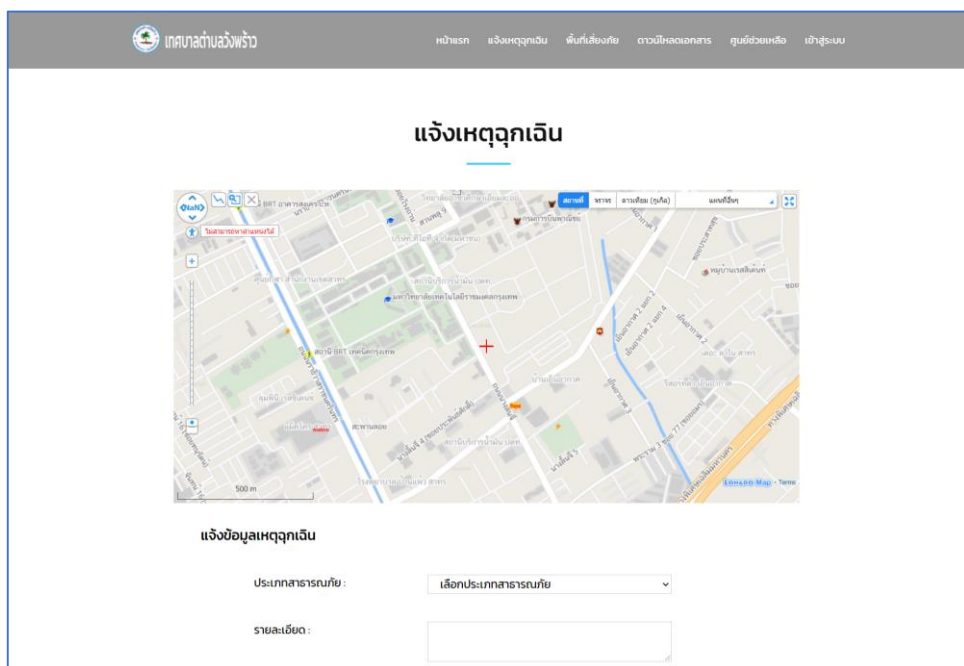
จากการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว จังหวัดลำปาง เนื่องจากเทศบาลตำบลวังพร้าว มีบทบาทหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย ต้องมีการเก็บบันทึกข้อมูลต่าง ๆ โดยอาศัยเจ้าหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล อาจเกิดการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือผิดพลาดได้ อีกทั้งยังเสี่ยงต่อการสูญหายของข้อมูล และขาดการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ทำให้ยากต่อการค้นหาเอกสารเมื่อต้องการนำมาใช้งาน เมื่อต้องการใช้งานต้องค้นหาข้อมูลจากแฟ้มที่จัดเก็บเอกสารไม่สามารถเรียกดูข้อมูลได้ทันที อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน และในทุก ๆ ปีมีการเกิดเหตุสาธารณภัยเพิ่มขึ้น และมีผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้การจัดการกับข้อมูลที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การออกรายงานและสถิตินั้นทำได้ยาก ไม่ตรงตามความเป็นจริง และข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจบันทึกข้อมูลไม่สม่ำเสมอ และในบางครั้งเกิดการสูญหายของเอกสาร หรือเอกสารเกิดการชำรุดเสียหาย จึงทำให้ข้อมูลที่ได้นั้นไม่ตรงตามความต้องการ และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

เพื่อช่วยให้การทำงานสะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้พัฒนาได้ทำการวิเคราะห์โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุนการทำงานให้เกิดความคล่องตัวและพัฒนาระบบตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้จนสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการดำเนินงานดังนี้



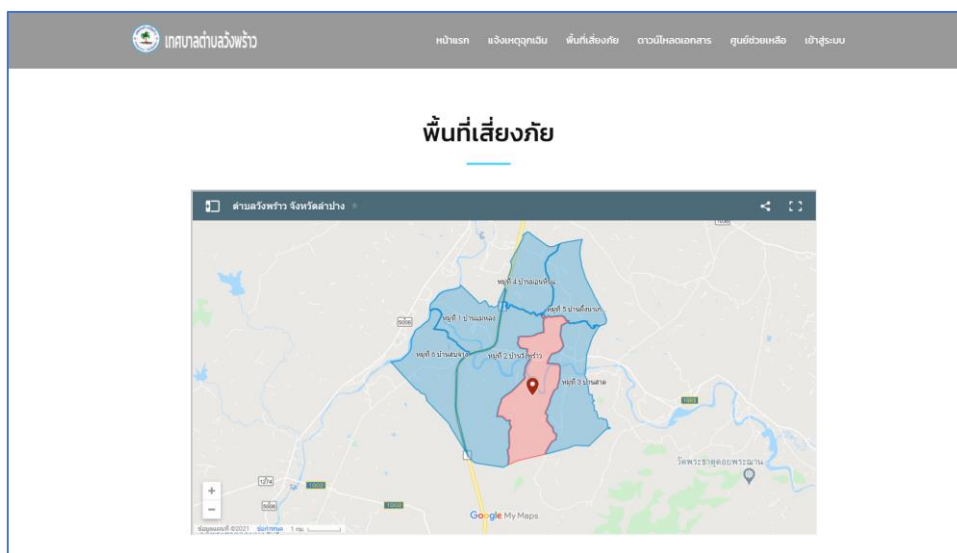
ภาพที่ 4.1 แสดงหน้าหลักของการเข้าใช้งานระบบ

จากภาพที่ 4.1 เป็นหน้าที่ใช้แสดงหน้าหลักของการเข้าใช้งานระบบของเว็บแอปพลิเคชัน



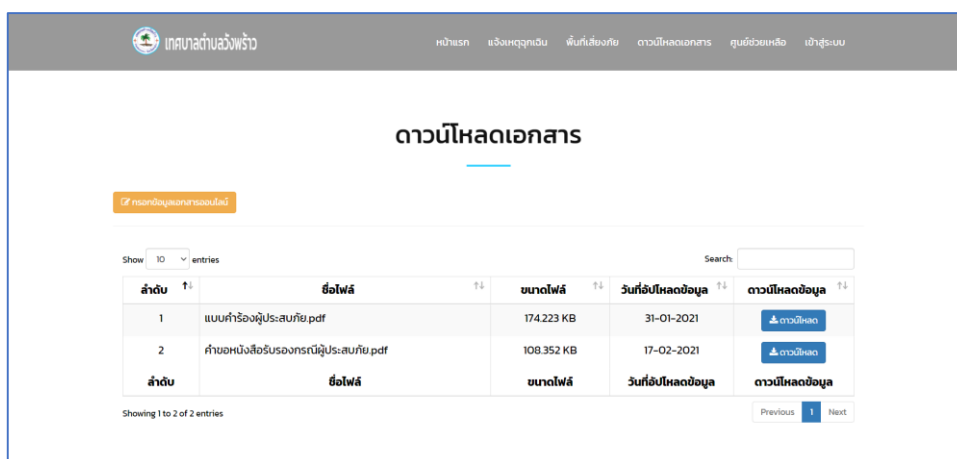
ภาพที่ 4.2 แสดงหน้าการแจ้งเหตุฉุกเฉิน

จากภาพที่ 4.2 เป็นหน้าที่ให้ผู้ใช้ทั่วไปทำการกรอกข้อมูลเข้ามาเพื่อทำการแจ้งเหตุ
ฉุกเฉินต่าง ๆ



ภาพที่ 4.3 แสดงหน้าติดตามข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย

จากภาพที่ 4.3 เป็นหน้าที่ใช้แสดงหน้าข้อมูลการติดตามพื้นที่เสี่ยงภัย และรายละเอียด
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่เสี่ยงภัย



ภาพที่ 4.4 แสดงหน้าข้อมูลดาวน์โหลดเอกสาร

จากภาพที่ 4.4 เป็นหน้าที่ให้ผู้ใช้ทั่วไปเข้ามาดาวน์โหลดหรือคลิกลิงค์เพื่อเข้าไปกรอกข้อมูลเอกสารแบบออนไลน์ได้

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	แบบฟอร์มออนไลน์	ดูสถานะเอกสาร
1	แบบคำร้องทั่วไป	กรอกเอกสาร	ดูสถานะเอกสาร
2	คำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสงค์	กรอกเอกสาร	ดูสถานะเอกสาร
3	หนังสือรับรองกรณีผู้ประสงค์	กรอกเอกสาร	ดูสถานะเอกสาร

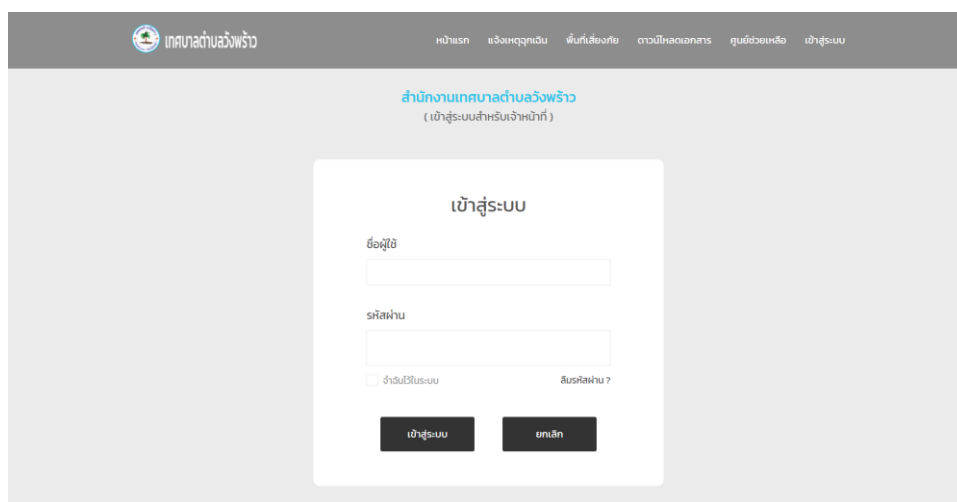
ภาพที่ 4.5 แสดงหน้าข้อมูลกรอกเอกสารออนไลน์

จากภาพที่ 4.5 เป็นหน้าที่ให้ผู้ใช้ทั่วไปเข้ามากรอกข้อมูลเอกสารออนไลน์และตรวจสอบสถานะของการยื่นคำร้องต่าง ๆ

หน่วยงาน	เบอร์โทร
สำนักงานเทศบาลตำบลวังพร้าว	054-209202
สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำปาง	0-5426-5072 , 08-1992-7223
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๑ ลำปาง	054-230947
1784 สายด่วน 24 ชั่วโมง	1784
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกระทรวงมหาดไทย	0-2637-3000 , 0-2243-0020-27 และ: ทท.55050-58

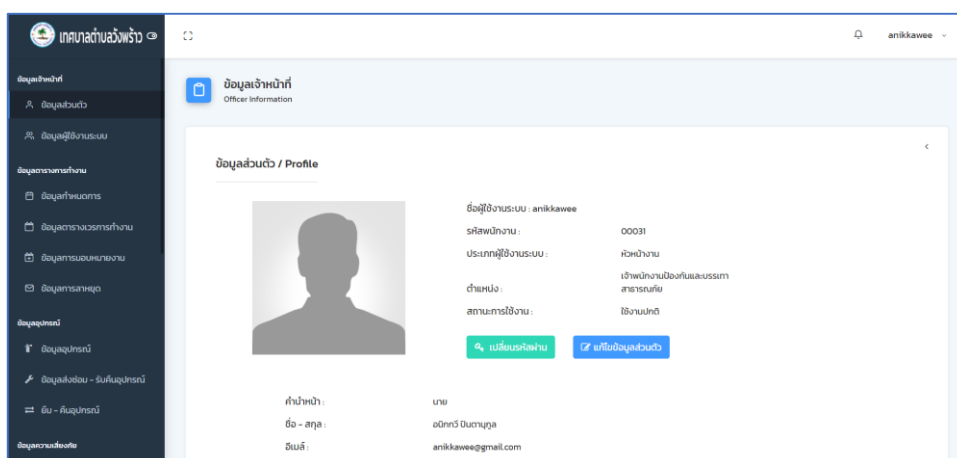
ภาพที่ 4.6 แสดงหน้าข้อมูลศูนย์ช่วยเหลือ

จากภาพที่ 4.6 เป็นหน้าที่แสดงข้อมูลเบอร์โทรติดต่อของศูนย์ช่วยเหลือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



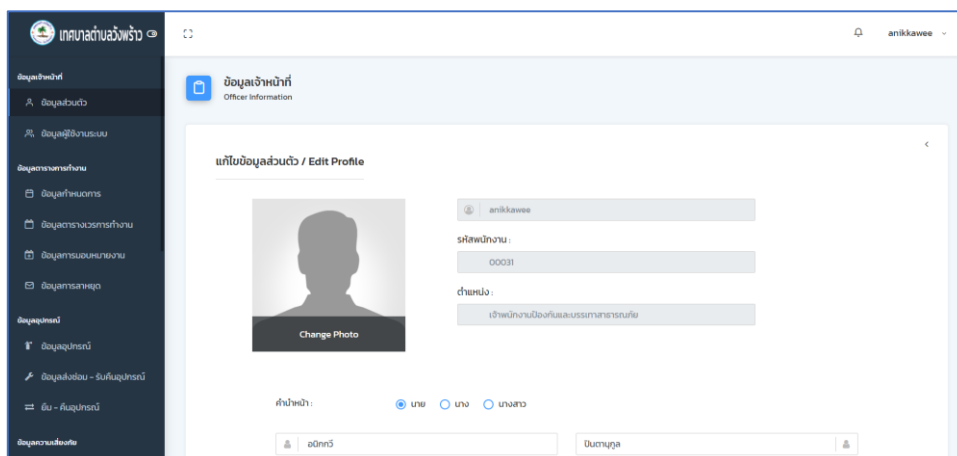
ภาพที่ 4.7 แสดงหน้าการล็อกอินเข้าสู่ระบบ

จากภาพที่ 4.7 เป็นหน้าที่แสดงฟอร์มล็อกอินเข้าสู่ระบบสำหรับสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยต้องทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ



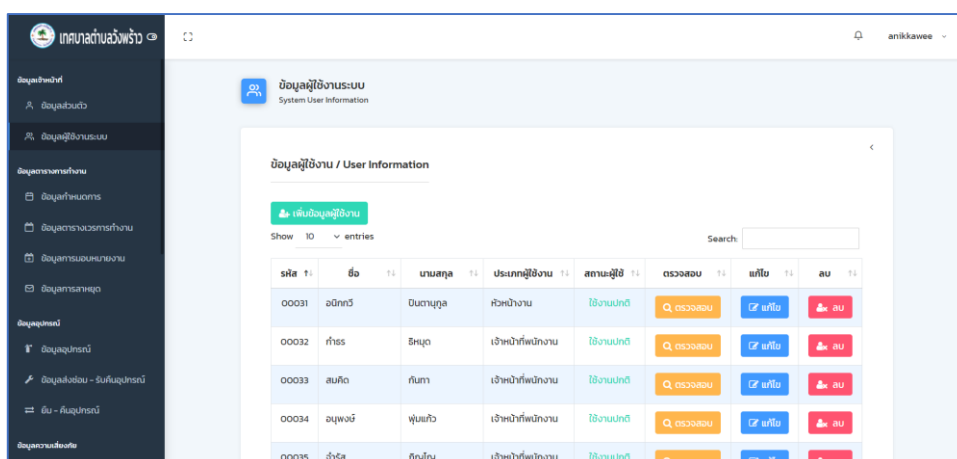
ภาพที่ 4.8 แสดงหน้ารายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

จากภาพที่ 4.8 เป็นหน้าที่ใช้แสดงรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านและแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้



ภาพที่ 4.9 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

จากภาพที่ 4.9 เป็นหน้าที่ใช้แก้ไขรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ



ภาพที่ 4.10 แสดงตารางข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

จากภาพที่ 4.10 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลของผู้ใช้งานระบบ โดยสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้งานระบบได้

เพิ่มข้อมูลเจ้าหน้าที่ / Add Officer Information

ชื่อผู้ใช้งานระบบ

ประเภทผู้ใช้งาน: เลือกประเภทผู้ใช้งาน | ตำแหน่ง: เลือกตำแหน่ง

รหัสผ่าน: รหัสผ่าน | รหัสผ่าน (อีกครั้ง): รหัสผ่าน (อีกครั้ง)

คำนำหน้า: นาย นาง นางสาว

ชื่อจริง: นามสกุล:

ภาพที่ 4.11 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

จากภาพที่ 4.11 เป็นหน้าที่ใช้แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลของผู้ใช้งานระบบ โดยมีช่องกรอกรายละเอียดของข้อมูลผู้ใช้งานระบบอยู่

ข้อมูลตารางเวรการทำงาน / Work Schedule Information

แก้ไขข้อมูลตารางเวรการทำงาน

วัน/เวลา	เวลา 06.00 น. - 10.00 น.	เวลา 10.00 น. - 06.00 น.	ผู้ตรวจ	แก้ไข
วันจันทร์	เมธิพงษ์ คำแก้ว กัธร ธิษุณ	สมศักดิ์ ภิรมโย อุษณีย์ ฟูมแก้ว	อฉกร์ ธิษุณกุล	แก้ไข
วันอังคาร	จรัส ภิรมโย สมคิด ภิรมโย	เมธิพงษ์ คำแก้ว กัธร ธิษุณ	อฉกร์ ธิษุณกุล	แก้ไข
วันพุธ	สมคิด ภิรมโย	สมศักดิ์ ภิรมโย	อฉกร์ ธิษุณกุล	แก้ไข
วันพฤหัสบดี	กัธร ธิษุณ	อุษณีย์ ฟูมแก้ว	อฉกร์ ธิษุณกุล	แก้ไข

ภาพที่ 4.12 แสดงหน้าตารางเวรการทำงาน

จากภาพที่ 4.12 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางเวรการทำงานของเจ้าหน้าที่

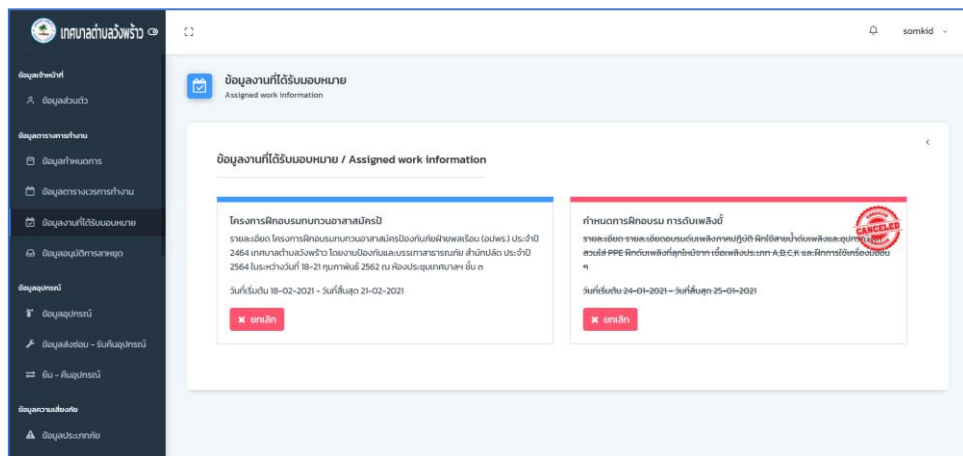
ลำดับ	งานที่มอบหมาย	วันที่มอบหมาย	สถานะงาน	ตรวจสอบข้อถูก	แก้ไข	ลบ
2	โครงการฝึกอบรมเกษตรกรอาสาสมัคร	18-02-2021		ตรวจสอบ	แก้ไข	ลบ
1	กำหนดการฝึกอบรม การเดินเพลิง	24-01-2021		ตรวจสอบ	แก้ไข	ลบ

ภาพที่ 4.13 แสดงตารางข้อมูลการมอบหมายงาน

จากภาพที่ 4.13 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางรายละเอียดข้อมูลการมอบหมายงาน โดยสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และตรวจสอบข้อมูลของงานที่มอบหมายได้

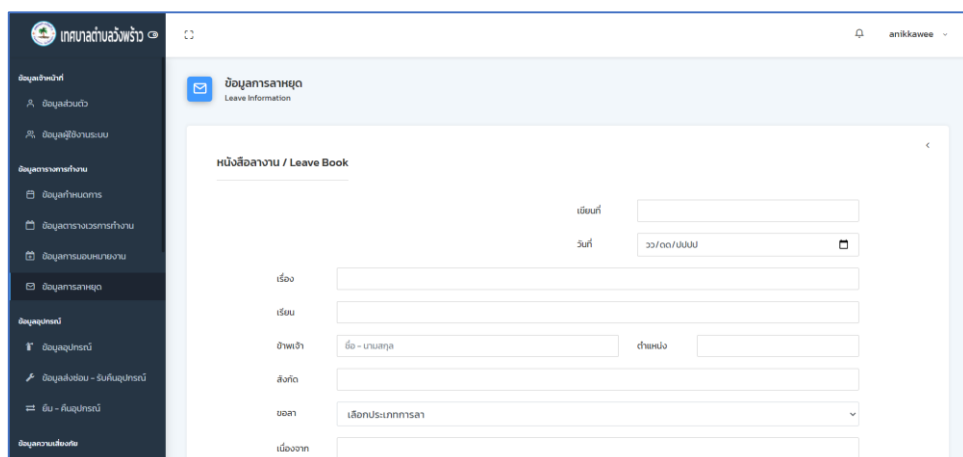
ภาพที่ 4.14 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลการมอบหมายงาน

จากภาพที่ 4.14 เป็นหน้าที่ใช้เพิ่มข้อมูลการมอบหมายงาน โดยมีช่องกรอกข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่อเรื่อง รายละเอียด วันเริ่มต้น วันสิ้นสุด ผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน



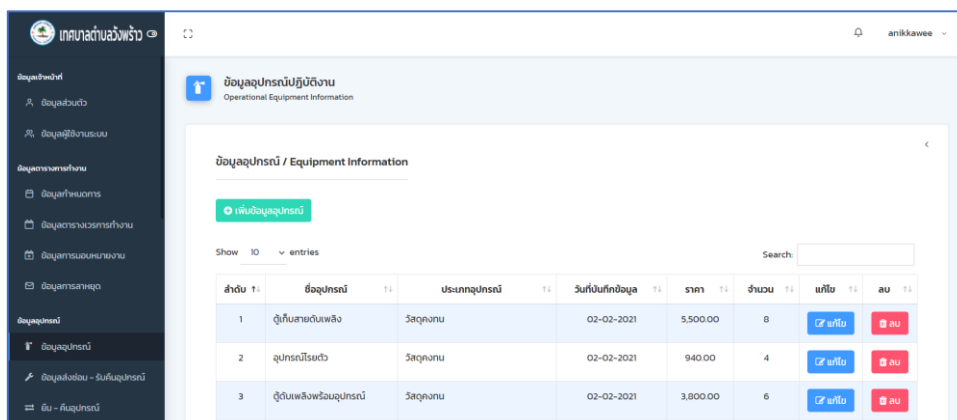
ภาพที่ 4.15 แสดงหน้าข้อมูลงานที่ได้รับมอบหมาย

จากภาพที่ 4.15 เป็นหน้าที่ใช้แสดงข้อมูลงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะแสดงข้อมูลงานที่ได้รับมอบหมาย และสามารถทำการยืนยันและกดยกเลิกงานได้



ภาพที่ 4.16 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลการลาหยุด

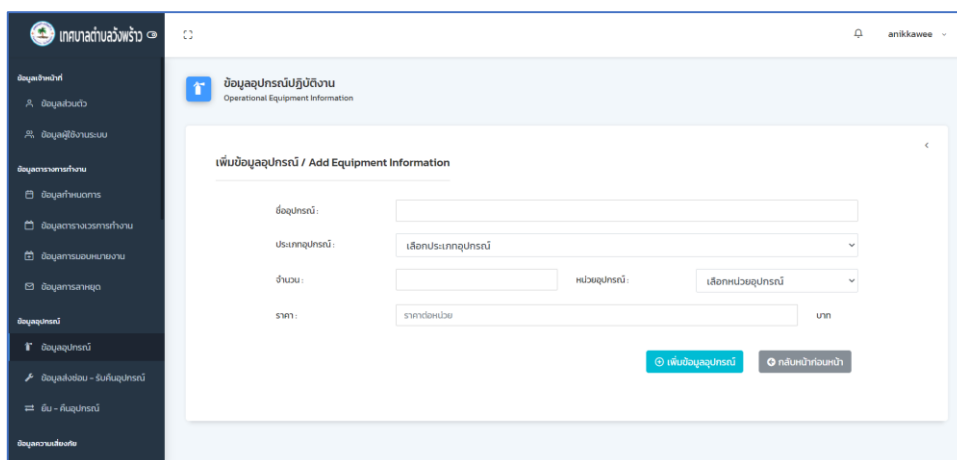
จากภาพที่ 4.16 เป็นหน้าที่ใช้แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลการลาหยุด โดยประกอบไปด้วยช่องกรอกข้อมูลรายละเอียดข้อมูลการลาหยุด



ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	ประเภทอุปกรณ์	วันที่บันทึกข้อมูล	ราคา	จำนวน	แก้ไข	ลบ
1	ตู้เก็บสายดับเพลิง	วัสดุคงทน	02-02-2021	5,500.00	8	แก้ไข	ลบ
2	อุปกรณ์โธรมิว	วัสดุคงทน	02-02-2021	940.00	4	แก้ไข	ลบ
3	ตู้ดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์	วัสดุคงทน	02-02-2021	3,800.00	6	แก้ไข	ลบ

ภาพที่ 4.17 แสดงตารางข้อมูลอุปกรณ์

จากภาพที่ 4.17 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลอุปกรณ์ โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่ออุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ วันที่บันทึกข้อมูล ราคา จำนวน



เพิ่มข้อมูลอุปกรณ์ / Add Equipment Information

ชื่ออุปกรณ์:

ประเภทอุปกรณ์:

จำนวน: หน่วยอุปกรณ์:

ราคา: บาท

ภาพที่ 4.18 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลอุปกรณ์

จากภาพที่ 4.18 เป็นหน้าที่ใช้เพิ่มข้อมูลอุปกรณ์ โดยมีช่องกรอกข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่ออุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ จำนวน หน่วย และราคาของอุปกรณ์

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	จำนวนทั้งหมด	จำนวนคงเหลือ	สถานะส่งซ่อม	วันที่ส่งซ่อม	รับคืน
1	ตู้เก็บสายดินเพลิง	8	5	สถานะ : ส่งซ่อม 3 ชิ้น	09-03-2021	รับคืน
2	อุปกรณ์รีเสต	4	4	สถานะ : ส่งซ่อม 0 ชิ้น		รับคืน
3	ตู้ดับเพลิงหรืออุปกรณ์	6	4	สถานะ : ส่งซ่อม 2 ชิ้น	09-03-2021	รับคืน
4	หัวฉีดน้ำแรงดันสูง	5	5	สถานะ : ส่งซ่อม 0 ชิ้น		รับคืน

ภาพที่ 4.19 แสดงหน้าตารางข้อมูลส่งซ่อม – รับคืนอุปกรณ์

จากภาพที่ 4.19 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลส่งซ่อม – รับคืนอุปกรณ์ โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่ออุปกรณ์ จำนวนทั้งหมด จำนวนคงเหลือ สถานะส่งซ่อม วันที่ส่งซ่อม และส่วนของปุ่มกดรับคืนอุปกรณ์

ภาพที่ 4.20 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลส่งซ่อม – รับคืนอุปกรณ์

จากภาพที่ 4.20 เป็นหน้าที่ใช้เพิ่มข้อมูลส่งซ่อม – รับคืนอุปกรณ์ โดยมีช่องกรอกข้อมูลประกอบไปด้วยประเภทอุปกรณ์ ชื่ออุปกรณ์ และจำนวนของอุปกรณ์

รหัส	ชื่ออุปกรณ์	ประเภทอุปกรณ์	จำนวนที่ส่งซ่อม	วันที่ส่งซ่อม	วันที่รับคืน	รายละเอียดข้อมูล
1	อุปกรณ์โรยตัว	วัสดุตกงาน	2	03-03-2021	03-03-2021	รายละเอียด
2	อุปกรณ์โรยตัว	วัสดุตกงาน	4	03-03-2021	03-03-2021	รายละเอียด
3	ตู้เก็บสายดับเพลิง	วัสดุตกงาน	10	05-03-2021	05-03-2021	รายละเอียด
4	ตู้ดับเพลิงหรืออุปกรณ์	วัสดุตกงาน	2	09-03-2021	09-03-2021	รายละเอียด

ภาพที่ 4.21 แสดงหน้าประวัติข้อมูลส่งซ่อม – รัปคืนอุปกรณ์

จากภาพที่ 4.21 เป็นหน้าที่แสดงข้อมูลประวัติการส่งซ่อม – รัปคืนอุปกรณ์

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	ประเภทอุปกรณ์	คงเหลือ	สถานะยืม-คืน	ยืม	คืน	ประวัติ
1	ตู้เก็บสายดับเพลิง	วัสดุตกงาน	5	สถานะ: ปกติ	ยืม	คืน	ประวัติ
2	อุปกรณ์โรยตัว	วัสดุตกงาน	4	สถานะ: ปกติ	ยืม	คืน	ประวัติ
3	ตู้ดับเพลิงหรืออุปกรณ์	วัสดุตกงาน	6	สถานะ: ปกติ	ยืม	คืน	ประวัติ
4	หัวฉีดน้ำแรงดันสูง	วัสดุอุปกรณ์ประกอบและใส่	5	สถานะ: ปกติ	ยืม	คืน	ประวัติ

ภาพที่ 4.22 แสดงตารางข้อมูลการยืม – คืนอุปกรณ์ปฏิบัติงาน

จากภาพที่ 4.22 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลการยืม – คืนอุปกรณ์ปฏิบัติงาน โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่ออุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ คงเหลือ สถานะยืม-คืน

ลำดับ	ชื่อประเภทภัย	แก้ไข	ลบ
1	ภัยพิบัติ	แก้ไข	ลบ
2	อุทกภัย	แก้ไข	ลบ
3	วาตภัย	แก้ไข	ลบ

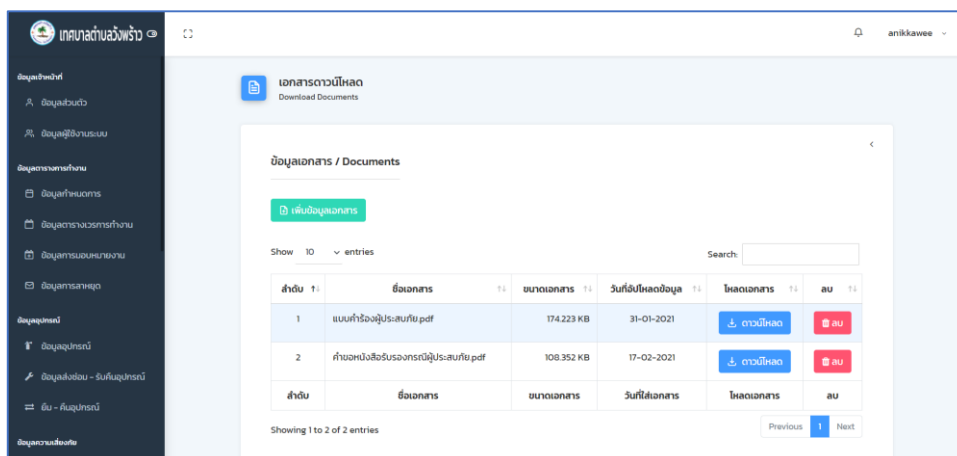
ภาพที่ 4.23 แสดงตารางข้อมูลประเภทภัย

จากภาพที่ 4.23 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลประเภทภัย โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่อประเภทภัย

ลำดับ	ชื่อพื้นที่เสี่ยงภัย	หมู่บ้านเสี่ยงภัย	วันที่บันทึกข้อมูล	สถานะ	ตรวจสอบข้อมูล	แก้ไข	ลบ
1	ไร่ตม1	บ้านวังพร้าว	09-03-2021	เสี่ยงภัย	ตรวจสอบข้อมูล	แก้ไข	ลบ
2	ไร่ตม2	บ้านบ้าน2	08-03-2021	เฝ้าระวัง	ตรวจสอบข้อมูล	แก้ไข	ลบ
3	พายุ	บ้านสาต	09-03-2021	ปกติ	ตรวจสอบข้อมูล	แก้ไข	ลบ

ภาพที่ 4.24 แสดงตารางข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย

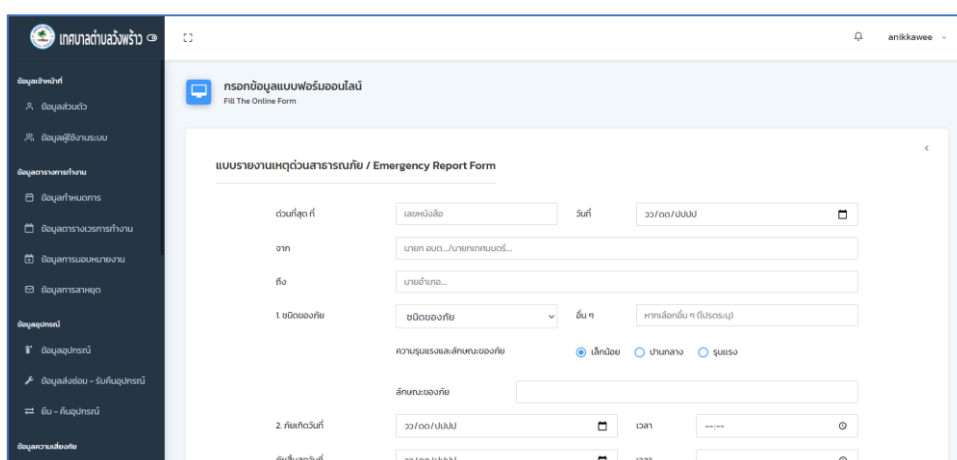
จากภาพที่ 4.24 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่อพื้นที่เสี่ยงภัย หมู่บ้านที่เสี่ยงภัย วันที่บันทึกข้อมูล และสถานะ



ลำดับ	ชื่อเอกสาร	ขนาดเอกสาร	วันที่อัปโหลด	โหลดเอกสาร	ลบ
1	แบบฟอร์มแจ้งอุบัติเหตุ.pdf	174.223 KB	31-01-2021	↓ ดาวน์โหลด	ลบ
2	กำหนดข้อริบรองกรณีอุบัติเหตุ.pdf	108.352 KB	17-02-2021	↓ ดาวน์โหลด	ลบ

ภาพที่ 4.25 แสดงตารางข้อมูลเอกสาร

จากภาพที่ 4.25 เป็นหน้าที่ใช้แสดงตารางข้อมูลเอกสาร โดยตารางข้อมูลประกอบไปด้วย ชื่อเอกสาร ขนาดเอกสาร และวันที่บันทึกข้อมูล



แบบรายงานเหตุฉุกเฉินสาธารณะภัย / Emergency Report Form

ตัวผู้เกิด ที่: วันที่:

จาก:

ถึง:

1. ชนิดของภัย: ชั้น ๑:

ความรุนแรงและลักษณะของภัย: เล็กน้อย ปานกลาง รุนแรง

ลักษณะของภัย:

2. เกิดที่วัน: เวลา:

ข้อเสร็จวัน: เวลา:

ภาพที่ 4.26 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลเอกสารแบบรายงานเหตุฉุกเฉินสาธารณะภัย

จากภาพที่ 4.26 เป็นหน้าที่ใช้แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลเอกสารแบบรายงานเหตุฉุกเฉินสาธารณะภัย โดยประกอบไปด้วยช่องกรกรข้อมูลรายละเอียดเอกสารแบบรายงานเหตุฉุกเฉินสาธารณะภัยต่าง ๆ

กรอกข้อมูลแบบฟอร์มออนไลน์
Fill The Online Form

แบบคำร้องทั่วไป / General Request Form

ชื่อ

วันที่

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้า อายุ ปี

อยู่บ้านเลขที่ หมู่บ้าน หมู่ที่

ถนน จังหวัด

อำเภอ ตำบล

ภาพที่ 4.27 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลแบบคำร้องทั่วไป

จากภาพที่ 4.27 เป็นหน้าที่ใช้แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลแบบคำร้องทั่วไป โดยประกอบไปด้วยช่องกรอกข้อมูลรายละเอียดแบบคำร้องทั่วไปต่าง ๆ

กรอกข้อมูลแบบฟอร์มออนไลน์
Fill The Online Form

คำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน รองขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด

(ลงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ว่าด้วยการออกหนังสือรับรอง กรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน รองขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ.๒๕๖๒)

ชื่อ

วันที่

ชื่อ อ.ข้าพเจ้า

อายุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน จังหวัด

อำเภอ ตำบล

ภาพที่ 4.28 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลคำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย

จากภาพที่ 4.28 เป็นหน้าที่ใช้แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลคำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย โดยประกอบไปด้วยช่องกรอกข้อมูลรายละเอียดข้อมูลคำขอหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัยต่าง ๆ

The screenshot shows a web browser window with a dark sidebar on the left containing navigation links. The main content area displays a form titled 'กรอกข้อมูลแบบฟอร์มออนไลน์' (Fill The Online Form) for 'หนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา' (Certificate of Disaster Relief for Natural Persons). The form fields include:

- ชื่อ (Name): Text input field.
- นามสกุล (Surname): Text input field.
- เลขที่ (Number): Text input field.
- ส่วนราชการ (Department): Text input field.
- ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง (Department of the Applicant): Text input field.
- หนังสือฉบับนี้เป็นเพื่อรับรองว่า (This certificate is for): Text input field.
- เกิดวันที่ (Date of Birth): Date picker (set to 22/02/2551).
- เลขประจำตัวประชาชน (ID Number): Text input field.
- เลขประจำตัวประชาชนหนังสือเดิม (Previous ID Number): Text input field.
- ที่อยู่ (Address): Text input field.
- หมู่ที่ (Sub-district): Text input field.
- ถนน (Road): Text input field.
- จังหวัด (Province): Dropdown menu (set to นครศรีธรรมราช).
- อำเภอ (District): Dropdown menu (set to นครศรีธรรมราช).
- ตำบล (Sub-district): Dropdown menu (set to นครศรีธรรมราช).
- รหัสไปรษณีย์ (Postal Code): Text input field.
- เลือกรหัสไปรษณีย์ (Select Postal Code): Dropdown menu.
- โทรศัพท์ (Telephone): Text input field.

ภาพที่ 4.29 แสดงหน้าเพิ่มข้อมูลหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา

จากภาพที่ 4.29 เป็นหน้าที่ใช้แสดงฟอร์มเพิ่มข้อมูลหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดา โดยประกอบไปด้วยช่องกรอกข้อมูลรายละเอียดหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาต่าง ๆ

4.2 การอภิปรายผล

จากวัตถุประสงค์ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว จังหวัดลำปาง ผู้พัฒนาได้ศึกษาการทำงานของระบบงานเดิมและรวบรวมเก็บข้อมูลระบบการทำงานของเจ้าหน้าที่พนักงานหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไข ปัญหา จากผลการศึกษาพบว่า เทศบาลตำบลวังพร้าว มีบทบาทหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย ต้องมีการเก็บบันทึกข้อมูลต่าง ๆ โดยอาศัยเจ้าหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล อาจเกิดการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือผิดพลาดได้ อีกทั้งยังเสี่ยงต่อการสูญหายของข้อมูล และขาดการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ทำให้ยากต่อการค้นหาเอกสารเมื่อต้องการนำมาใช้งาน เมื่อต้องการใช้งานต้องค้นหาข้อมูลจากแฟ้มที่จัดเก็บเอกสารไม่สามารถเรียกดูข้อมูลได้ทันที อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน และในทุก ๆ ปีมีการเกิดเหตุสาธารณภัยเพิ่มขึ้น และมีผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้การจัดการกับข้อมูลที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การออกรายงานและสถิตินั้นทำได้ยาก ไม่ตรงตามความเป็นจริง และข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจบันทึกข้อมูลไม่สม่ำเสมอ และในบางครั้ง

เกิดการสูญหายของเอกสาร หรือเอกสารเกิดการชำรุดเสียหาย จึงทำให้ข้อมูลที่ได้นั้นไม่ตรงตามความต้องการ และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ทั้งนี้เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวจึงได้จัดทำระบบบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว จังหวัดลำปาง เพื่อให้ครอบคลุมและเกิดประโยชน์ในการจัดทำ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ รวมไปถึงข้อมูลส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ ข้อมูลตารางการทำงาน และกำหนดการต่าง ๆ โดยมีการเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูล ทำให้สามารถค้นหา รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ได้สะดวก มีความรวดเร็ว ทั้งในด้านการจัดการข้อมูลเจ้าหน้าที่ ข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย พร้อมทั้งมีการสรุปยอดจำนวนการเกิดสาธารณภัย สรุปผลวิเคราะห์การดำเนินงานโครงการ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน การจัดการข้อมูลการเบิก / ยืม อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงข้อมูลตำแหน่งพื้นที่เสี่ยงภัยของเหตุสาธารณภัย ซึ่งระบบการทำงานภายในจะมีระบบจัดการสิทธิ์การเข้าใช้งานของผู้ใช้ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ และการแจ้งเตือนข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย ช่วยให้กระจายข่าวสารได้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

จากการศึกษาและจัดทำโครงการ ผู้พัฒนาโครงการระบบบริหารจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลวังพร้าว จังหวัดลำปาง ในครั้งนี้ผู้พัฒนาได้ออกแบบระบบงานใหม่ โดยการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุนการทำงานให้เกิดความคล่องตัวและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และตรงต่อความต้องการของผู้ใช้งานระบบ และมีความเป็นปัจจุบัน ทำให้ส่งผลดีต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ช่วยในเรื่องจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน จัดการข้อมูลตารางเวร จัดการข้อมูลแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย จัดการแบบคำร้องทั่วไป จัดการข้อมูลการปฏิบัติงานประจำวัน จัดการตำแหน่งพื้นที่เสี่ยงภัย และจัดการเอกสาร ได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ